



Приём новоприбывших / Протокол о зачислении в школу

Запись и приём новоприбывших учащихся в Округ католических школ Эдмонта проводится Центром «One World... One Centre». Во время регистрации все новоприбывшие, для которых английский язык не является родным, должны пройти языковое тестирование с целью определения соответствующей учебной программы ESL по изучению английского языка как второго. В то же время, работники по связям с общественностью помогут вам при заполнении документов о принятии ребёнка в школу и предоставят вам информацию о многочисленных ресурсах и вспомогательных материалах, разработанных как для новоприбывших учащихся, так и для членов их семей.

При записи учащегося на обучение в школу необходимо заполнить следующие документы:

- **Регистрационная форма учащегося** (Student Registration Form)
- **Разрешение родителей на проведение тестирования их детей с целью определения уровня владения английским языком** (ELLs Assessment Permission Form)
- **Личная анкета** (Student Intake Form). Этот документ содержит биографическую справку учащегося, а также запись о его предыдущем образовании. Предоставленная информация должна помочь преподавателю правильно установить учебную нагрузку для вашего ребёнка.
- **Анкета о нуждах семьи** (Family needs Assessment Form). Эта анкета поможет рекомендовать наиболее подходящую программу помощи из всех существующих на данный момент. Отсутствие такой анкеты может привести к тому, что семья может остаться без помощи.

Вы должны ознакомиться с информацией, содержащейся на четвёртой странице **Регистрационной формы** и в специально отведённом месте выразить своё мнение относительно следующих документов:

- **Договор об ответственном обращении с материальными ресурсами** (Student Responsible Use Agreement)
Этот документ указывает на ту ответственность, которую несут дети при обращении с информационными ресурсами, принадлежащими Католическим школам Эдмонта. Речь идет о компьютерном оборудовании, пользовании Интернетом и электронной почтой.
- **Использование и разглашение личной информации** (Using and Disclosing Personal Information)
Этот документ содержит правила сбора и использования работниками школы личной информации вашего ребёнка.
- **Использование личной информации на окружной публичной интернет-странице** (District Public Website Guidelines)
Этот документ регламентирует время размещения, а также содержание размещаемой личной информации учащихся на интернет-странице Округа.
- **Участие в СМИ** (Media Participation Consent)
Школы должны получить родительское разрешение на участие детей в школьных мероприятиях. На этих мероприятиях родители, представители медиа и другие гости могут фотографировать, делать видеозапись студентов или их работ, чтобы отметить достижения студента или для рекламы школы, школьного округа. Вам нужно прочитать и поставить отметку на тех пунктах, с которыми вы согласны. В случае, если вы передумаете, имеете право отозвать свое согласие в любое время.
- **Согласие на общение с помощью электронных средств** (Consent to Communicate Through Electronic Means)
На странице 4, снизу, следует обратить внимание, что Эдмонтонские католические школы подчеркивают необходимость вашего согласия на возможность коммуникации через электронный адрес. Среди уведомлений могут быть предложения, объявления или реклама таких видов школьной деятельности, как ежегодники, экскурсии, обеды, фото, внешкольные занятия и т.д. Чтобы отправлять эту информацию, нам нужно ваше согласие. Если вы не хотите получать такие сообщения, то на ваш адрес будут приходить только письма-уведомления о присутствии ученика на уроках и другие неотложные новости.



Чтобы записать ребёнка в школу, необходимо предъявить следующие документы:

1. Документ, подтверждающий иммиграционный статус ребёнка. Это может быть один из перечисленных ниже документов:
 - Карта постоянного резидента или документ, подтверждающий статус постоянного резидента студента и одного из родителей;
 - Разрешение на работу или учёбу у родителей и разрешение на визит или учёбу ребенка (при наличии);
 - Прошение на предоставление статуса беженца или Решение о предоставлении лицу статуса беженца.
2. Свидетельство о рождении студента;
3. Справка о крещении (при наличии);
4. Подтверждение права на опеку в том случае, если ребёнку не исполнилось 18-ти лет
5. Документ, подтверждающий новый адрес и номер телефона - водительское удостоверение, счет за коммунальные услуги, договор аренды или любой другой документ, с вашим именем и адресом.

Чтобы назначить встречу по вопросу зачисления вашего ребёнка на учёбу или же получить дополнительную информацию о процессе регистрации и необходимых для этого документах, вам нужно связаться с Лидией Симчишин в «One World... One Centre» по телефону 780-944-2001, дополнительный номер 5110.